

# Teme:

1. E – učenje i edukativne platforme za učenje
2. Pozitivni i negativni utjecaji računalne tehnologije na osobni život i društvo
3. Autorska prava i intelektualno vlasništvo
4. Privatnost na mreži

## Koraci u izradi seminarskog rada

1. **Odabrati jednu od tema** (informirati se u udžbeniku o temama)
2. **Istražiti sadržaj na odabranu temu koristeći se udžbenikom i internetom**
3. **Sadržaj formirati u obliku seminarskog rada**
  - Uvod
  - Razrada sadržaja
  - Zaključak
  - Literatura
4. **Oblikovati dokument prema uputama** →

## Elementi vrednovanja

Izgled naslovnice	1
Tablica sadržaja	2
Oblikovanje teksta (font, veličina fonta)	2
Oblikovanje odlomka (poravnanje, prored, razmak između odlomaka, 1. redak)	4
Oblikovanje stranice (zaglavlje i podnožje)	2
Slike i oblikovanje slika (min 2)	2
Tablica i oblikovanje tablice	1
Tablica slika i ostalih grafičkih objekata	2
Fusnote, hiperveze	1
Grafičke oznake	1
Uvod - Zaključak	1
Literatura	1

# Izrada seminarskog rada

## Upute za oblikovanje seminarskog rada

### Naslovnica



### Tablica sadržaja

### Razrada sadržaja seminarskog rada

Sadržajni dio seminarskog rada mora sadržavati min 4 stranice teksta popraćene sa slikama i ostalim grafičkim objektima po želji. Osim toga, poželjno je da učenik koristi i grafičke oznake za nabrojanje, fusnote i hiperveze. Struktura rada se sastoji od **uvoda** u kojem učenik opisuje sadržaj svojeg rada, **glavnog dijela** rada koji se sastoji od sadržajnih poglavlja rada, **zaključka** u kojem učenik iznosi zaključne misli o radu te **literature** gdje učenik numerira izvore koje je koristio u izradi rada. Seminarski rad osim 4 stranice sadržajnog dijela, treba imati i naslovnicu, tablicu sadržaja, literaturu, popis slika i ostalih grafičkih objekata u dokumentu, što je sveukupno 7 stranica.

### Oblikovanje dokumenta

- Font Calibri, veličina 11,
- Obostrano poravnanje
- Prored 1,5
- Razmak između odlomaka 6 pt
- 1. redak u odlomku je uvučen za 1,25
- Zaglavlje i podnožje od 2. stranice u dokumentu (u zaglavlju ime i prezime učenika a u podnožju broj stranice) – Naslovnica ne smije imati zaglavlje i podnožje
- Slike, tablice i ostali grafički objekti trebaju biti oblikovani
- Slike, tablice i ostali grafički objekti trebaju imati svoje opise

### Struktura rada

- **Naslovnica**
- **Tablica sadržaja**
- **Uvod**
- **Razrada sadržaja**
- **Zaključak**
- **Literatura**
- **Tablica slika i ostalih grafičkih objekata u dokumentu**